



**COMUNE DI BOLANO**  
Provincia della Spezia  
Servizi Scolastici

**MODULO B**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER I GENITORI/TUTORI DEI BAMBINI ISCRITTI ALL'ASILO NIDO COMUNALE**

Gentili Genitori/Tutori,

Il **Comune di Bolano** desidera informarVi, in quanto soggetti “**Interessati**”, in relazione al trattamento dei dati personali riferibili a Voi e a Vostro figlio/a, eseguito per lo svolgimento delle finalità istituzionali dell’ente, in conformità a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento dei dati personali è **Comune di Bolano**, con sede in Piazza Castello, 1 Bolano (SP) e può essere contatto ai seguenti riferimenti:

- Tel. 0187/941720
- PEC: [comune.bolano@legalmail.it](mailto:comune.bolano@legalmail.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato all’indirizzo email: [dpo@rstrt.it](mailto:dpo@rstrt.it).

**CATEGORIE DI DATI PERSONALI**

I dati personali, raccolti direttamente presso l’interessato o comunicati da altro Titolare sono trattati per le finalità indicate al paragrafo successivo e sono rappresentati da:

- dati personali **comuni**: dati anagrafici (cognome, nome, C.F., luogo e data di nascita, documento di identità, foto, etc.) dati di contatto (indirizzo, e-mail, tel., cell., PEC, etc.), dati relativi alla composizione del nucleo familiare, etc.;
- dati personali **particolari**: dati relativi alla salute (es. indicazione di condizione di disabilità o bisogni educativi o sanitari specifici, vaccinazioni, indicazione di eventuali allergie e/o intolleranze alimentari per servizio mensa), dati idonei a rilevare l’origine razziale o etnica, dati relativi al reddito e/o idonei ad indicare la condizione economica personale e/o familiare.

**FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali indicati sarà diretto al perseguimento delle seguenti **finalità istituzionali**:

- a) costituzione e perfezionamento della domanda di iscrizione all’anno scolastico e gestione delle graduatorie;
- b) gestione e rendicontazione dei versamenti previsti per l’iscrizione all’anno scolastico;
- c) organizzazione ed erogazione delle attività didattiche ed extra-didattiche;
- d) concessione ed erogazione di benefici economici, agevolazioni ed altri benefici connessi alla fruizione del servizio di asilo nido;
- e) gestione amministrativa, organizzativa e contabile relativa alla documentazione finalizzata all’erogazione del servizio nido, educativo e del servizio di refezione;
- f) diffusione, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e/o sui social media dell’Ente, di immagini relative ad attività educativo-didattica inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, viaggi di istruzione, visite guidate, laboratori, progetti).

La **base giuridica** del trattamento, per le finalità di cui alle lettere da a) a e) del paragrafo precedente, è rappresentata da:

- necessità di **esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri** del Titolare del trattamento - art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR.
- **adempimento di obblighi di legge** cui è soggetto il Titolare del trattamento – art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR;
- necessità **per motivi di interesse pubblico rilevante** – art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR.

Per la sola finalità di cui alla lett. f), invece, la base giuridica è rappresentata dal **consenso** (dell’interessato, o di chi esercita la potestà genitoriale, se minore), espresso mediante la compilazione dell’apposito modello, allegato alla presente informativa – art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR. Il consenso è sempre revocabile.

**MODALITÀ DI TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e degli altri principi previsti dalla vigente normativa, nazionale ed europea, in materia di protezione dei dati personali. I dati saranno trattati tramite l’utilizzo di sistemi informatizzati e di supporti



**COMUNE DI BOLANO**  
Provincia della Spezia  
Servizi Scolastici

cartacei, limitatamente alle sole finalità enunciate e riguarderà i soli dati personali necessari allo svolgimento delle attività indicate. Il trattamento sarà effettuato unicamente da personale appositamente autorizzato ed istruito allo scopo. Il conferimento dei dati personali è necessario al perseguimento delle finalità, per cui, in mancanza, non sarà possibile dar corso alla costituzione del rapporto ed all'erogazione dei servizi richiesti.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali saranno conservati solo per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di conservazione cui il Titolare è tenuto in ragione della natura del dato o del documento o in esecuzione di specifici obblighi di legge.

#### **DESTINATARI DELLA COMUNICAZIONE DEI DATI**

I dati personali non saranno diffusi, ad eccezione delle finalità di cui alla lett. f) del relativo paragrafo, né saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi (extra-UE) od organizzazioni internazionali. Tuttavia gli stessi potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

- personale interno debitamente autorizzato, istruito e formato dal Titolare;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza e di supporto ai servizi educativi per l'infanzia;
- altri enti pubblici interessati (es. INAIL, ASL, Enti Locali, etc.);
- fornitori di servizi e soggetti terzi in rapporto contrattuale con il Titolare che effettuino operazioni di trattamento dei dati personali, designati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 del GDPR e tenuti al rispetto degli obblighi in materia di protezione dei dati, in virtù di un apposito atto stipulato con l'Ente; l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile contattando il Titolare del trattamento ai riferimenti già indicati;
- soggetti legittimati ad accedere ai dati in forza di disposizioni di legge, normative e regolamentari.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

All'interessato è riconosciuta facoltà di esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In particolare:

- il diritto di **accesso** ai dati personali e a tutte le informazioni relative al trattamento;
- il diritto di ottenere la **rettifica** o l'**integrazione** dei dati personali inesatti e/o incompleti;
- il diritto di ottenere la **cancellazione** dei dati personali, nel rispetto delle eccezioni previste al paragrafo 3 dell'articolo 17 del GDPR e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge;
- il diritto di ottenere dal Titolare la **limitazione** del trattamento;
- il diritto alla **portabilità** dei dati personali;
- il diritto di **opposizione** al trattamento dei dati personali.

I diritti sopracitati sono esercitabili contattando il Titolare del trattamento all'indirizzo email: [protocollo@comune.bolano.sp.it](mailto:protocollo@comune.bolano.sp.it), indicando nella richiesta lo specifico diritto che si vuole esercitare ed allegando la copia di un documento di identità in corso di validità, ai fini della corretta identificazione del soggetto richiedente.

#### **RECLAMO ALL'AUTORITÀ GARANTE**

Il soggetto interessato potrà inoltre presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare alla richiesta di esercizio dei propri diritti.



**COMUNE DI BOLANO**  
Provincia della Spezia  
Servizi Scolastici

**MODULO DI CONSENSO DELL'INTERESSATO**

I Genitori/tutori,

Letta e compresa in ogni sua parte l'Informativa in relazione al trattamento dei dati personali, per la finalità di diffusione, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e/o sui social media dell'Ente, di immagini relative ad attività educativo-didattica inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, viaggi di istruzione, visite guidate, laboratori, progetti, etc.)

Prestano il consenso

Negano il consenso

li \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma Genitore 1 \_\_\_\_\_

Firma Genitore 2 \_\_\_\_\_

**Oppure se il modulo è sottoscritto da un solo genitore**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori,

Letta e compresa in ogni sua parte l'Informativa in relazione al trattamento dei dati personali, per la finalità di diffusione, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e/o sui social media dell'Ente, di immagini relative ad attività educativo-didattica inserite nella programmazione (manifestazioni, spettacoli, viaggi di istruzione, visite guidate, partecipazione a competizioni, laboratori, progetti, etc.)

Presta il consenso

Nega il consenso

li \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma Genitore

\_\_\_\_\_