



## COMUNE DI BOLANO

Provincia della Spezia



AREA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE

### AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CONCESSIONE IN USO DI N° 2 AREE PUBBLICHE PER L'ISTALLAZIONE E GESTIONE DI N° 2 IMPIANTI CON DOPPIO EROGATORE DI ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che questa Amministrazione intende potenziare e valorizzare l'utilizzo dell'acqua di rete in una logica di risparmio economico e contestuale riduzione di consumo di bottiglie e contenitori di plastica, secondo i criteri di priorità nella gestione dei rifiuti di cui all'art. 179 del D. Lgs. 152/06 e ss. mm. e ii. ed in coerenza con la politica ambientale di questa Amministrazione;

#### RENDE NOTO

Il Comune di Bolano, al fine di fornire un servizio ai suoi cittadini, incentivandoli a ridurre la produzione di rifiuti derivanti dagli imballaggi in P.E.T., è intenzionato a concedere le due aree sottospecificate, di proprietà comunale, per la realizzazione, installazione e gestione di altrettanti impianti per la filtrazione e la distribuzione di "acqua microfiltrata naturale o gassata" prelevata dall'acquedotto comunale:

1. Area di proprietà comunale sita in località Ceparana, Via Garibaldi; l'area della postazione avrà una superficie massima pari a mq 10,00 e costituisce porzione del terreno identificato catastalmente al Fg. 11 mapp. 2679 del NCT del Comune di Bolano;



*Fig.1: Vista aerea con individuazione della postazione "Casa dell'acqua n. 1"*

2. Area di proprietà comunale sita in località Ceparana, presso Polo Scolastico del Comune di Bolano, in Via Portovenere. L'area della postazione avrà una superficie massima pari a mq 10,00 e costituisce porzione del terreno identificato catastalmente al Fg. 11 mapp. 2628 del NCT del Comune di Bolano. E' comunque facoltà dell'amministrazione concordare eventualmente un'altra posizione lungo la recinzione dell'istituto comprensivo.



*Fig.2: Vista aerea con individuazione della postazione  
"Casa dell'acqua n.2"*

### **1.OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso ha lo scopo di individuare eventuali operatori economici interessati ad aggiudicarsi la concessione delle aree individuate dal Comune per l'installazione e gestione dei n° 2 distributori automatici di acqua microfiltrata naturale e gassata, finalizzati alla vendita diretta al consumatore finale. Gli impianti da installare dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

1. L'acqua erogata dovrà essere microfiltrata, refrigerata, sia naturale che gassata, e la distribuzione dovrà essere garantita 24 ore al giorno per 7 giorni alla settimana.
2. L'impianto a cavallo della recinzione del Polo Scolastico del Comune di Bolano, in Via Portovenere, sarà realizzato in modo da consentire l'erogazione dell'acqua su due lati, uno per gli alunni delle scuole, accessibile dall'area interna alla recinzione del polo scolastico, l'altra accessibile dall'area pubblica esterna alla recinzione del polo scolastico
3. I becchi di erogazione, a salvaguardia dell'igiene, non dovranno essere raggiungibili dalle mani.
4. Dovrà essere consentito il pagamento dell'acqua prelevata tramite tessera/chiavetta fornita direttamente dalla Ditta con ricarica del credito sulle tessere/chiavette suddette e con accettatore di monete.
5. L'impianto dovrà essere debitamente certificato a norma di legge.

Il concessionario sarà, inoltre, obbligato a:

- ✓ Progettare, installare in struttura amovibile, mettere in esercizio e mantenere efficienti i punti di erogazione dell'acqua microfiltrata refrigerata naturale e gassata, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere e delle attrezzature, e garantire le normali condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza dell'impianto. Le manutenzioni previste e necessarie dovranno garantire la perfetta funzionalità della struttura e degli impianti installati.
- ✓ Garantire l'idoneità della struttura dal punto di vista igienico sanitario, nel rispetto della normativa di settore vigente, nonché l'idoneità al consumo umano.
- ✓ Provvedere all'installazione, gestione e cura dei sistemi di pagamento.
- ✓ Dimensionare la struttura dal punto di vista tecnico e costruttivo al fine di limitare il più possibile l'impatto ambientale, garantendo il corretto inserimento architettonico e urbanistico della stessa, anche con ornamento dell'area concessa con fiori e piante stagionali. La struttura non dovrà comportare l'emissione verso l'esterno di rumore oltre i limiti previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento Acustico Comunale, adottato con DCC n. 14 del 24.05.2016. Inoltre, dovrà essere idoneamente coibentata e dovrà disporre della ventilazione necessaria ai macchinari contenuti all'interno.

- ✓ Provvedere alla realizzazione di tutti gli allacci necessari alla funzionalità dell'impianto (a puro titolo di esempio: energia elettrica, acqua potabile, fognatura, telefono), curando le relative pratiche di richiesta agli enti gestori.
- ✓ Provvedere, a seguito dell'aggiudicazione della concessione, all'ottenimento di tutti i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta necessari per la realizzazione della casa dell'acqua, la gestione dell'impianto e la distribuzione e vendita dell'acqua.
- ✓ Assumere a proprio carico tutti i costi inerenti il funzionamento dell'impianto e in particolare il consumo di acqua potabile, dell'energia elettrica e dell'anidride carbonica (CO<sub>2</sub>) da aggiungere all'acqua erogata.
- ✓ Effettuare, a propria cura e spese, presso istituto autorizzato e con frequenza almeno trimestrale, le analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile. I risultati delle analisi dovranno essere trasmessi in copia al Comune, per la successiva pubblicazione sul sito Internet, nonché resi visibili al pubblico mediante affissione degli stessi, sulla struttura installata, in appositi pannelli.
- ✓ Adottare un prezzo di vendita dell'acqua (liscia o gasata) pari a € 0,07 per litro compreso IVA. A partire dal terzo anno il suddetto prezzo potrà essere rivisto esclusivamente previa adozione di apposita motivata deliberazione da parte della Giunta Comunale. Il prezzo non potrà comunque superare i 10 centesimi per litro;
- ✓ Gestire ed effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto, garantendo, in caso di guasto o di malfunzionamento della struttura installata, un intervento tecnico tempestivo, sia per l'analisi della problematica presente sia per la risoluzione della stessa. In caso di malfunzionamento delle attrezzature il concessionario dovrà provvedere a ripristinarne la funzionalità immediatamente e comunque entro le 48 ore successive al verificarsi dell'anomalia. Qualora l'attrezzatura in avaria non sia riparabile o sia riparabile in tempi superiori alle 72 ore, l'impresa è tenuta all'immediata sostituzione della stessa, al fine di garantire il corretto esercizio dell'impianto.
- ✓ Fornire un numero telefonico sempre attivo da contattare in caso di segnalazioni o guasti ed email a cui segnalare guasti o problematiche. In particolare dovrà individuare un responsabile che dovrà essere reperibile anche telefonicamente (telefono fisso e cellulare) che dovrà curare i rapporti fra il concessionario e il Comune di Bolano.
- ✓ I sopramenzionati numeri telefonici, indirizzo email e quanto altro necessario per garantire la trasparenza del servizio verso i cittadini e verso l'Amministrazione Comunale dovranno essere affissi sulle strutture in modo ben visibile all'utenza.
- ✓ Smantellare la struttura e ripristinare lo stato dei luoghi allo scadere della concessione, ovvero dietro richiesta motivata dell'Amministrazione comunale. I lavori occorrenti per la rimozione delle strutture in oggetto saranno a totale carico del concessionario e senza diritto di rimborso di alcuna spesa.
- ✓ Presentare in qualità di OSA, la Segnalazione Certificata di Inizio Attività e la notifica sanitaria ai sensi del Regolamento CE 852/2004 alla ASL competente, per il tramite dello SUAP, prima dell'avvio dell'attività di erogazione;
- ✓ Adottare e rispettare un piano di controllo H.A.C.C.P. e presentarlo al Comune prima dell'inizio della gestione.
- ✓ Assumere ogni responsabilità sia civile che penale derivante dall'espletamento dell'attività di cui al presente atto.
- ✓ A stipulare idonea polizza assicurativa, con assunzione di relativa responsabilità civile e penale.

## **2. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La Concessione avrà la durata di anni 6 (sei) con decorrenza dalla firma della convenzione.

## **3. PREZZO DI VENDITA ALL'UTENZA E SISTEMA DI PAGAMENTO**

Il costo per litro di acqua erogato dovrà essere pari ad euro 0,07 al litro, sia per l'acqua naturale che gassata. Il prezzo potrà essere modificato a partire dal terzo anno esclusivamente previa acquisizione di apposita autorizzazione del Comune previa adozione di apposito provvedimento da parte della Giunta Comunale.

Il sistema di pagamento dovrà prevedere, a scelta dell'utente, l'inserimento di monete o l'utilizzo di chiavetta/tessera ricaricabile tramite la stessa struttura di erogazione dell'acqua. Le chiavette/tessere dovranno essere fornite gratuitamente all'utenza oppure dietro richiesta di importo cauzionale (Max 5,00 €), da rifondere all'atto della restituzione della stessa.

#### **4. TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO**

I distributori automatici di acqua microfiltrata naturale e gassata dovranno essere installati e resi funzionante entro **70 giorni** dalla firma della convenzione (previo ottenimento delle necessarie autorizzazioni).

#### **5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono presentare la propria candidatura le ditte in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente avviso e in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, come da autocertificazione allegata al presente avviso. Il distributore dovrà essere conforme al D.M. 174/04 e ss.mm.ii. (Ministero della Salute).

Il concessionario dovrà essere in possesso al momento della presentazione della propria candidatura, oltre ai requisiti generali previsti per legge, anche degli Attestati di Abilitazione HACCP.

#### **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La candidatura dovrà essere contenuta in un unico plico, debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **“Comune di Bolano, Piazza Castello n°1, 19020 Bolano (SP) – Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente”**, recante il nominativo del mittente e, ben evidente, la seguente dicitura: **“CANDIDATURA PER LA CONCESSIONE DI DUE AREE PUBBLICHE PER L'ISTALLAZIONE E GESTIONE DI N° 2 IMPIANTI CON DOPPIO EROGATORE DI ACQUA MICROFILTRATA NATURALE E GASSATA”**.

**Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo generale del Comune, inderogabilmente entro le ore 11:00 del giorno 30/01/2024.**

Il recapito del plico nel termine indicato rimane comunque ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà contenere il modulo 1, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e il possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto del presente avviso e degli attestati di Abilitazione HACCP, debitamente compilato, timbrato e firmato, e copia di un documento di identità del richiedente/i in corso di validità.

#### **7. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'AREA**

L'affidatario sarà selezionato con le modalità che saranno stabilite con successivo e separato provvedimento, tra tutte le candidature pervenute in tempo utile, in base ai seguenti elementi di valutazione:

- Elementi gestionali: affidabilità, qualità e valore tecnico del servizio;
- Elementi tecnici: caratteristiche costruttive architettoniche della struttura e design del manufatto, qualità tecnologica, caratteristiche di accessibilità all'impianto;
- Elementi economici: offerta del canone annuo di concessione per l'occupazione del suolo pubblico da riconoscersi al Comune per ciascuna “Casa dell'acqua”;

#### **8. CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi al presente procedimento; il trattamento dei dati è pertanto finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Bolano ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1 n. 2, del Regolamento, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale. titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bolano, il responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD) è stato individuato nella società: RESTART srl – P. IVA 01847130992 – tel. 010 8604179 – Corso Aurelio Saffi 1 – 16128 Genova – e-mail: [dpo@rstrt.it](mailto:dpo@rstrt.it) PEC: [rstrt@pec.rstrt.it](mailto:rstrt@pec.rstrt.it), precisamente nella persona dell'Avv. Eleonora Maria Guida.

L'informativa completa ex art 13 è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Bolano.

## 9. INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

Si avverte che non saranno prese in considerazione le candidature pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine stabilito (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'ufficio Protocollo Comunale) ovvero carenti dei dati richiesti.

Le proposte presentate a seguito della pubblicazione del presente Avviso Pubblico non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale alla loro realizzazione. L'Amministrazione si riserva di sospendere e/o annullare il procedimento per sopravvenute ragioni di interesse pubblico. Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola candidatura valida.

Il Responsabile del procedimento è il Geom. Ermanno Ciullo, Responsabile dell'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Bolano (SP)- Piazza Castello n.1, 19020 Bolano-Telefono 0187/941761- Email: [ciullo.ermanno@comune.bolano.sp.it](mailto:ciullo.ermanno@comune.bolano.sp.it) ;

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Area Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Bolano (SP)- Piazza Castello n.1, 19020 Bolano-Telefono 0187/941762, Telefax 0187-931274. Posta elettronica: [comune.bolano@legalmail.it](mailto:comune.bolano@legalmail.it) ;

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio comunale on-line e sul sito internet del Comune del Comune di Bolano (SP): [www.comune.bolano.sp.it](http://www.comune.bolano.sp.it) ;

### **Allegati:**

- BOZZA DI CONVENZIONE
- MODULO 1 "Presentazione della candidatura";

*Bolano, li: 10/01/2024*

Il Responsabile  
Geom. Ermanno Ciullo